
財團法人豐泰文教基金會 114學年 高中職勵學助學金 --操作步驟教學--

系統操作手冊 | 高中職/五專學生 ★申請期：9/1-9/30

網址：<HTTPS://FENGTAI.JUSTECH.COM.TW/STUDENT/LOGIN>

本會官網→清寒學生助學→清寒助學金申請→高中職勵學助學金→學生申請專區



● 高中職勵學助學金申請

國中國小清寒助學

高中職勵學助學

大學清寒助學

清寒助學金申請



公告專區



資料下載



學生申請專區



學校窗口專區



常見問答



註冊帳號

★ 有帳號者可直接登入。
忘記帳號或密碼者，請透過
LINE@「安心向學」官方帳號詢
問。(掃描QRcode加入)



安心向學@516mjzgy

- 1 首次使用，請按**註冊帳號**。務必確認註冊資料正確性。
- 2 若曾經申請過本會助學金，會出現〔新舊帳號綁定〕，請直接按**帳號綁定**。
- 3 不論新舊帳號，都須**驗證mail信箱**(驗證碼為6位數)。若沒有收到，可能註冊時Mail填錯，請重新註冊一次。

豐泰文教基金會
登入帳號

您目前的登入身份為：學生 [返回重新選擇](#)
若需更換身份，請返回登入首頁重新選擇。

Email*

密碼*

☐ 記得我

登入

1 或 註冊帳號

豐泰文教基金會
註冊帳號
或 登入您的帳號

身分證字號*

請輸入身分證字號

姓名*

請輸入姓名

手機*

請輸入手機，格式如0900000000

Email*

claire.lin@fengtay.org.tw

生日*

年 / 月 / 日

密碼*

密碼必須包含英文和數字，且至少8位

確認密碼*

請輸入密碼

註冊

豐泰文教基金會
新舊帳號綁定

您已經有帳號囉！
是你嗎？

姓名*

EJ

電話*

0970111111

身分證*

C123456789

2 0133227@gmail.com

確定綁定 取消

豐泰文教基金會
驗證信箱
或 註冊帳號 或 登入您的帳號

驗證碼*

請輸入驗證碼

3 請至您註冊Email信箱收信取得驗證碼(請檢查收件匣或垃圾信件匣)

驗證 重新發送

收不到驗證碼？

Step1：學生資料維護(增修)

- 4 點左側Step1：學生資料維護(增修)。
- 5 點右側姓名列表編輯，無論是否有舊資料，都須更新為最新資料，再按儲存存檔。(欄位說明請見下頁，資料不全者，恕不受理)

豐泰文教基金會

助學金管理

Step1:學生資料維護(增修)

Step2:助學金申請&回報

© 2025 版本v0.35.0

公告：本學期申請將截止，請盡快進行申請！

Step1:學生資料維護(增修) > 清單

Step1:學生資料維護(增修)

當前排序：無

0

搜索

姓名 啟用狀態 最新回報 歷史申請紀錄 修改時間

2025-08-07 15:52:34 編輯 歷史申請紀錄

Step1：學生資料維護(增修)

★欄位說明

1.地圖：檔案須為JPG或PDF。

- ◆可下載本會提供表格手繪表格(如右圖示)。下載處：https://www.fengtay.org.tw/Subsidy_HighSchool
- ◆或截圖Gmaps規劃路線圖(家訪住址⇄附近地標位置)。路線圖不明確者，將退件補上傳。

2.生父生母：如無資料按未知，帶入預設值。

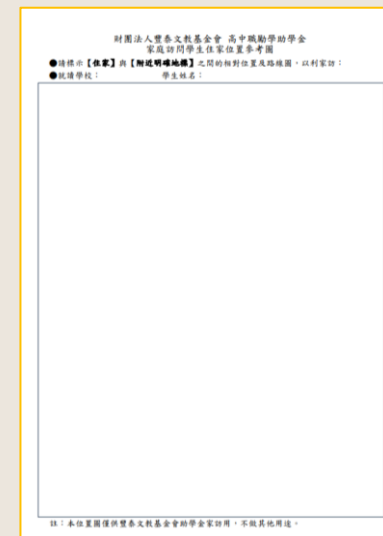
3.狀態/健康住況/就業就學欄位/婚姻狀況：可自行登打或按欄位下方預設答案帶入。

4.家庭狀態：需包含以下4點內容（無論是否有舊資料，都須更新為最新資料）

- ◆住家狀況(屋齡/屋型/自有或租屋)
- ◆是否為政府核定之低收入戶、中低收入戶、身障、特殊境遇家庭。
- ◆家庭收入：主要工作者、工作內容，收入情況。
- ◆家庭支出：是否有需支付的貸款、欠款、保險等。

5. 同住家人：請按新增同住家人。

※更新完個人資料後，請記得按儲存。並繼續進行申請步驟。



財團法人豐泰文教基金會 高中職勵學助學金
家庭訪問學生住家位置參考圖

●請標示【住家】與【附近明顯地標】之間的相對位置及路線圖，以利家訪。
●就讀學校： 學生姓名：

18：本位置圖僅供豐泰文教基金會勵學助學金家訪用，不做其他用途。



同住家人

新增同住家人

Step2: 助學金申請&回報

- 6 點左側**Step2: 助學金申請&回報**。右側列表會有您歷史申請資料，若首次申請則無資料。
- 7 申請**114學年上學期**高中職勵學助學金按右上角**「新增申請」**。
- 8 填寫資料、上傳附件後，按申請表最下方**儲存**。此時**申請狀態為草稿**(該筆申請單最上方)，此狀態中，資料都還可以修改。
- 9 資料正確後，需勾選**「我已閱讀並同意個資使用聲明」**，再按送出，**申請狀態為審查中**，才算成功送件。

Step2:助學金申請&回報 > 新增申請

新增申請

申請狀態

草稿

助學金管理

Step1:學生資料維護(增修)

Step2:助學金申請&回報

6

© 2025 版本v0.35.0

公告：本學期申請將截止，請盡快進行申請！

Step2:助學金申請&回報 > 清單

Step2:助學金申請&回報

7

新增申請

當前排序：無

Q 搜索

收件編號	申請人姓名	申請狀態	撥款金額	修改時間

編輯 刪除

8

儲存

取消

9

☒ 我已閱讀並同意個資使用聲明*

本人同意豐泰文教基金會依「個人資料保護法」之規定，蒐集、處理或利用本表所載之個人資料，並採取保護措施，資料僅限豐泰文教基金會使用。
二、本人同意接受基金會家訪安排。(基金會僅接受同意家訪者申請)
三、若經核定通過，本人同意基金會依「財團法人法第25條」規定，造冊公開受贈者姓名及金額於基金會官網。

送出

暫存

取消

Step2: 助學金申請&回報

★欄位說明

1.學年度/學期：高中職助學金每學年只開放上學期申請-9/1-9/30。

請務必填寫114學年度、上學期，才會出現對應要上傳的附件。

2.審查項目：

- ◆前一階段畢業學校：選擇國中畢業學校。
- ◆下一階段就讀學校：填寫目前就讀高中職學校。
- ◆豐泰基金會助學金餘額/其他單位名稱與助學金餘額：寫0即可。

3.福利身分：勾選項目，清寒證明上傳該項目。一般清寒者，請學校老師開立清寒證明(需簽蓋章)。

★導師開立證明書寫內容：需有學生在校的學習狀況，家庭狀況(要有經濟狀況)，在校學習上有甚麼需要用到助學金的地方。

4.申請狀態說明：請確認「Step1學生資料維護」中的「家庭狀態」已更新，此項勾選需協助、家境狀態不變。

5.上傳附件：請先將文件拍照或掃描，儲存成電子檔(jpg或PDF檔，若有2頁以上建議掃描成PDF檔)，單一欄位上傳檔案不超過10MB。

6.支用報告及12小時志願服務時數證：通過審查、並領取助學金之後，會再開放繳交，申請時不需上傳。